

Приложение 2 к программе практики
39.03.01 Социология
Направленность (профиль) Цифровая и экспертно-аналитическая социология
Форма обучения – очная
Год набора – 2022

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Философии и социальных наук
2.	Код и направление подготовки	39.03.01 Социология
3.	Направленность (профиль)	Цифровая и экспертно-аналитическая социология
4.	Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Вид практики – учебная практика Тип практики – ознакомительная практика Форма проведения – дискретно Способ – стационарная.
6.	Форма обучения	очная
7.	Год набора	2022

2. Перечень компетенций

Компетенция	Формулировка компетенции
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-3	способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения
УК-9	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

Этап практики формирования компетенции (раздел)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля (отчетности) сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Организационный этап	УК-6, ОПК-3, УК-9, УК-10	- местонахождение социологических центров и служб г. Мурманска и иметь представление о выполняемой	- устанавливать контакты с респондентами при сборе социологической информации	- коммуникативными навыками, навыками самоорганизации	участие в установочной конференции, собеседование с руководителем практики; выполнение пробных

		ими работе			кейс-заданий
Основной этап	УК-6, ОПК-3, УК-9, УК-10	- процедуру первичной обработки данных (обработка открытых вопросов, кодировка вопросов анкеты; - методику сбора социологической информации (по методам исследований , в которых студент принимал участие)	- проводить первичную обработку анкет и готовить их к занесению данных в компьютер; - использовать методы сбора социологической информации (проводить формализованное интервью, анкетирование)	- навыками первичной обработки данных; - навыками получения социологической информации с помощью опробованных на практике методов	собеседование с руководителем практики; участие в работе организации (выполнение кейс-заданий);
Заключительный этап	УК-6, ОПК-3, УК-9, УК-10	- процедуру первичной обработки данных (обработка открытых вопросов, кодировка вопросов анкеты; - методику сбора социологической информации (по методам исследований , в которых студент принимал участие); - требования к оформлению отчетной документации	- проводить первичную обработку анкет и готовить их к занесению данных в компьютер; - использовать методы сбора социологической информации (проводить формализованное интервью, анкетирование); - представлять результаты прохождения практики	- навыками первичной обработки данных; - навыками получения социологической информации с помощью опробованных на практике методов; - навыками ведения отчетной документации и представления результатов прохождения практики на заключительной конференции	-выполнение итогового кейс-задания; - отчетная документация по практике; - участие в итоговой конференции; - выступление с презентацией

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1 Ознакомление с профессиональной деятельностью в организации

Баллы	Критерии оценивания работы студента (знакомство с работой в организации)
-------	--------------------------------------------------------------------------

20	- глубоко и всесторонне познакомился с работой в организации, владеет исчерпывающей информацией о структуре организации, ее направлениях деятельности - принял участие в пробном кейс-задании по сбору данных (1 задание) - принял участие в пробном кейс-задании по обработке данных (1 задание)
10	- познакомился с работой в организации, владеет значительной информацией о структуре организации, ее направлениях деятельности - принял участие в пробном кейс-задании по сбору/обработке данных (1 задание)
0	- не познакомился с работой в организации, не владеет информацией о структуре организации, ее направлениях деятельности, не принял участие ни в одном пробном кейс-задании

4.2 Выполнение практической работы в организации

Включает два вида деятельности (2 типа кейс-заданий):

1. Сбор данных:

- Интервью (стандартизированный опросник, до 30 вопросов) – 1-3 балла за одно интервью (в зависимости от сложности)
- Экспертное интервью (опрос труднодоступных групп) – 3-5 баллов за одно интервью (в зависимости от сложности)
- Анкетирование (раздаточное индивидуальное) – 1-2 балл за 1 анкету (в зависимости от сложности)
- Анкетирование (раздаточное групповое) – 3-5 балла за 1 группу (от 10 до 15 чел.)

2. Обработка данных:

- Составление транскрипта интервью (20 минут записи) – 5 баллов
- Занесение данных анкетирования в SPSS, обработка открытых вопросов – почасовая оценка: 1 час работы – 2 балла.

При выборе заданий на практику необходимо соблюдать следующую пропорцию:

- сбор данных – минимум 50% от всего объема выполненных заданий (включая пробные на ознакомительном этапе и итоговые на заключительном этапе).

Участвуя в выполнении 1 кейс-задания, обучающийся набирает 10 баллов (баллы суммируются по видам деятельности).

4.3 Оформление отчетной документации по практике

Баллы	Критерии оценивания работы студента
15	- отчетная документация полностью соответствует указанным требованиям и сдана в срок
10	- отчетная документация в основном соответствует указанным требованиям (может содержать незначительные оформительские погрешности) и сдана в срок
5	- отчетная документация в основном соответствует указанным требованиям (может содержать незначительные оформительские погрешности) и сдана с нарушением сроков (не позднее 3 дней после заключительной конференции)
0	- отчетная документация не соответствует указанным требованиям и не сдана в срок

4.4 Участие в итоговой конференции и подготовка презентации

Баллы	Критерии оценивания участия студента в итоговой конференции
5	- студент лично присутствовал на итоговой конференции; - устно защитил отчет (выступил с презентацией); - представил глубокий рефлексивный анализ результатов практики
4	- студент лично присутствовал на итоговой конференции; - устно защитил отчет (выступил с презентацией)

3	- студент лично присутствовал на итоговой конференции; - устно защитил отчет (выступил без презентации) ИЛИ: - студент лично присутствовал на итоговой конференции; - подготовил презентацию (сдал в электронном виде без выступления)
2	- студент лично не присутствовал на итоговой конференции; - подготовил презентацию (сдал в электронном виде без выступления)
1	- студент лично присутствовал на итоговой конференции;
0	- студент лично не присутствовал на итоговой конференции;

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1. Типовое задание «Ознакомление с профессиональной деятельностью в организации»

Ознакомиться с работой социологических центров и служб г. Мурманска, описать сферу и направленность (профиль) их деятельности. Ознакомиться со структурой организации изучить основные направления деятельности. По результатам выполнения задания готовится отчет (1-2 страницы).

Выполнить пробные кейс-задания в рамках основных направлений деятельности социолога (полевика):

- принять участие в инструктаже по проведению опросов населения различного типа;
- провести пробный поквартирный опрос методом формализованного интервью;
- произвести пробную первичную обработку анкет (в т.ч. «закрытие» открытых вопросов);

5.2. Типовое задание «Осуществление отдельных видов деятельности социолога (полевика) в организации»

Выполнить работу по сбору социологической информации и ее первичной обработке:

- принять участие в поквартирном опросе методом формализованного интервью (по квотам пол и возраст);
- произвести первичную обработку анкет (в т.ч. «закрытие» открытых вопросов);
- занести эмпирические данные в компьютер (в т.ч. в программу SPSS);
- составить транскрипты интервью

По результатам выполнения задания готовится отчет (1-2 страницы).

5.3. Типовое задание «Подготовка отчетной документации по практике»

Подготовить отчет по практике с комплектацией необходимых документов

Образцы отчетных документов представлены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в ФГБОУ ВО «МАГУ» (<http://www.masu.edu.ru/student/practice/>)

5.4. Типовое задание «Подготовка презентации по итогам практики»

Подготовить презентацию с результатами исследования.

5.5. Типовое задание «Выступление на итоговой конференции по практике»

Подготовить доклад на защиту отчета по практике, выступить на защите с презентацией результатов исследования.